

TIETOSUOJAILMOITUS

EU:n yleinen tietosuoja-asetus

Artiklat 13 ja 14

Laatimispvm: 30.4.2018

1. Rekisterinpitäjä	Certia Oy, Y-tunnus: 2327422-3 Yhteystiedot: PL 102, Silmukkatie 4 65100 Vaasa
2. Yhteyshenkilöt rekisteriin liittyvissä asioissa	Tuotepäällikkö Saija Jänkäväära, saija.jankavaara@certia.fi , p. 0408231608 Tietosuojavastaava Laura Pikkumäki, laura.pikkumaki@certia.fi , p. 0403002408
3. Rekisterin nimi	Certia Oy:n taloushallinnon rekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus ja käsittelyn oikeusperusta	Osto- ja matkalaskujen vastaanottaminen ja maksatus. Myyntilaskujen välittäminen, noutovaraston käyttö. Taloushallinnon palveluihin liittyvien tukipyyntöjen tai muun asiakaspalvelun toteuttaminen. Rekisterin käyttö perustuu sopimuksen täytäntöönpanoon. Rekisteriä käyttävät tietojärjestelmät: <ul style="list-style-type: none">- SAP ECC (sis. Travel) *- Martti – dokumenttien kierrätys *- Basware Banking **- SAP Opentext arkisto *- SAP BW *- SAP Xi- ServiceDesk (ESS, ITSM, Gateway) **- Lemonsoft *Sis. Kehitys-, testi-, tuotanto- ja varmistusympäristöt ** Sis. Testi- ja tuotantojärjestelmät
5. Rekisterin tietosisältö	Rekisteri sisältää tiedot toimittajista, matkustajista, asiakkaista sekä varastohallinnan noutovaraston käyttäjistä: Rekisteriin tallennetaan henkilötoimittajien osalta: <ul style="list-style-type: none">- Henkilön perustiedot (mm. nimi, yhteystiedot, pankkiyhteystiedot)- Yksityisten elinkeinoharjoittajien laskuttaman työn osalta kerätään erilliseen rekisteriin myös henkilötunnus lakisääteisten eläkemaksujen tilittämistä varten, jos henkilöllä ei ole yel-vakuutusta.

	<ul style="list-style-type: none"> - Matkustajien osalta HR-järjestelmästä siirtyy lisäksi henkilötunnus sekä HR:n henkilönnumero. - Asiakkaiden osalta voidaan tallentaa yhteyshenkilön nimi ja osoite. - Varastonhallinnan osalta lisäksi henkilökortin numero <p>Tietojen säilytysajat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ostolaskut, 20v. - Matkalaskut, 20v. - Myyntilaskut, 20v. - Maksuliikenteen asiakirjat, 20 v. - Toimittaja- ja asiakasrekisterin tiedot: henkilötietoa säilytetään niin kauan, kun se palvelun tuottamisen näkökulmasta on tarpeellista <p>SAPin XI:n osalta tiedot säilyvät maksimissaan 2 kk välityspalvelimella.</p>
<p>6. Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Toimittajalta: ostolaskun tiedot - Asiakkaalta: laskutustiedot - Henkilöltä itseltään: henkilötiedot (lomakkeella) matkalaskujen maksatusta varten
<p>7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</p>	<p>Maksatustiedot pankeille ja kirjanpitoon, vuosi-ilmoitus verottajalle ja tietoja voidaan siirtää myös tarvittaessa perintätoimistolle.</p> <p>Raportteja palvelupyynnöistä voidaan toimittaa pyynnöstä asiakasorganisaatiolle.</p> <p>Rekisterin tietoja voidaan toimittaa tilintarkastusta tai auditointia varten kolmansille osapuolille.</p> <p>Mahdollisista tietojen siirroista EU/ETA-alueen ulkopuolelle sovitaan tietosuojasetuksen mukaisesti Certian ja sen alihankkijan välillä kirjallisesti.</p>
<p>8. Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>Rekisterin ylläpitäjillä on henkilökohtainen käyttöoikeuksin rajattu tunnus rekisterin sisältämään tietoon ja pääsääntöisesti pääsy on rajattu verkkoteknisin keinoin vain määritetyistä verkkoalueista tai vaihtoehtoisesti pääsyyn vaaditaan vahvennettu tunnistautuminen.</p> <p>Henkilötietoja käsitteleviä henkilöitä sitoo salassapitovelvollisuus.</p>
<p>9. Henkilötiedon automaattinen käsittely</p>	<p>Henkilötiedon käsittelyyn ei liity profilointia. Automaattista käsittelyä tehdään käyttöoikeuksien hallinnointiin ja yhteydenottojen mahdollistamiseen.</p>
<p>10. Rekisteröidyn oikeudet ja oikeuksien toteuttaminen</p>	<p>Rekisteröidyn oikeudet määräytyvät EU:n tietosuojasetuksen mukaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tietojen tarkastusoikeus - tietojen korjaaminen ja poistaminen - tietojen käsittelyn rajoittaminen - tietojen siirto-oikeus: rekisteröidyllä on oikeus saada itseään koskevat tiedot yleisesti käytössä olevassa siirtomuodossa

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjää poistamaan itseään koskevat tiedot, ellei käsittelylle ole muuta laillista perustetta.

Oikeutta ei kuitenkaan ole, jos tietojen käsittely on tarpeen rekisterinpitäjään sovellettavaan unionin oikeuteen tai jäsenvaltion lainsäädäntöön perustuvan, käsittelyä edellyttävän lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi (asetuksen jakso 3, artikla 17, kohta 3 b).

Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvä pyynnöt lähetään osoitteeseen tietosuoja@certia.fi.