

TIETOSUOJASELOSTE

EU:N YLEINEN TIETOSUOJA-ASETUS 2016/679 ARTIKLAT 12-14, 30

OSTOTILAUSTEN HENKILÖTIETOREKISTERI

Tämä tietosuojaseloste täydentää talouden tietosuojaselostetta

Laatimispvm: 05.09.2024

Muokattu: 10.01.2025, 24.10.2025

1. Rekisterinpitäjä	Puro ostotilausjärjestelmää käyttävät korkeakoulut Henkilötiedon käsittelijä: Certia Oy, Y-tunnus: 2327422-3 Yhteystiedot: PL 102, Silmukkatie 6 65100 Vaasa
2. Certian yhteyshenkilöt rekisteriin liittyvissä asioissa	Järjestelmäpalvelupäällikkö Terhi Kopponen terhi.kopponen@certia.fi p. 050 562 3005 Tietosuojavastaava Pietari Jaakkola pietari.jaakkola@certia.fi p. 050 911 1423 Yhteydenotot tietosuoja@certia.fi
3. Rekisterin nimi	Ostotilausten henkilötietorekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus ja käsittelyn oikeusperusta	Kerättäviä henkilötietoja käytetään ostotilausten käsittelyyn. Rekisterin käyttö perustuu sopimuksen täytäntöönpanoon tai henkilön suostumukseen. Rekisterinpitäjän osalta henkilötietoja käsittelee sellainen korkeakoulun henkilökunta, jonka työtehtäviin näiden tietojen käsittely kuuluu. Siltä osin, kun Certia toimii asiakaskorkeakoulun henkilötiedon

	käsittelijänä, rekisterin käyttö perustuu palvelusopimuksen täytäntöönpanoon.
5. Rekisterin tietosisältö	Rekisteriin voidaan tallentaa toimittajista ja käyttäjistä seuraavat henkilötiedot: • Sovelluksen kautta on katseltavissa toimittajan perustiedoista nimi + VAT-numero • Tilausten perustiedoissa yhteyshenkilön s-posti, puhelinnumero • Käyttäjät: käyttäjätunnus ja nimi (näkyvissä tietyissä sovelluksen hakukentissä ja lokitiedoissa) Tietojen <u>suunnitellut</u> säilytysajat: 20 v (talouden arkistointiaikojen vastaava arkistointiaika 5v. + 15, erillinen arkistoprojekti).
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Sopimustoimittajien perustiedot SAP-järjestelmästä, lisäksi Y TJ:stä toimittajan nimi + VAT muiden toimittajien osalta. Sovellus lukee IDM:n rooleja.
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Rekisterin tietoja voidaan toimittaa tilintarkastusta tai auditointia, rahoitushakemuksia varten kolmansille osapuolille. Rekisteristä ei tehdä säännönmukaisia siirtoja EU:n/ETA:n ulkopuolelle.
8. Rekisterin suojauksen periaatteet	Rekisterin ylläpitäjillä on henkilökohtainen käyttöoikeuksin rajattu tunnus rekisterin sisältämään tietoon ja pääsääntöisesti pääsy on rajattu verkkoteknisin keinoin vain määritetyistä verkkoalueista tai vaihtoehtoisesti pääsyyn vaaditaan vahvennettu tunnistautuminen. Henkilötietoja käsitteleviä henkilöitä sitoo salassapitovelvollisuus. Sovelluksen käytöstä kerätään audit lokia. Lokiin kirjataan rivi aina kun joku lisää, muokkaa, poistaa tai lukee sovelluksen kautta kyseisen sovelluksen tietokantaa. Audit lokista löytyy tiedot esim. siitä mitä tietokantataulua ja mitä tauluriviä on käsitelty, onko kyseessä poisto-, muokkaus-, lisäys- vai lukuoperaatio, kuka käyttäjä on ollut yhteydessä kantaan, minkä sovelluksen dataa on muokattu ja mitä dataa kantaan on tuotu.



9. Henkilötiedon automaattinen käsittely	Henkilötiedon käsittelyyn ei liity GDPR 22 artiklan tarkoittamaa automaattista käsittelyä.
10. Rekisteröidyn oikeudet ja oikeuksien toteuttaminen	Rekisteröidyn oikeudet määräytyvät EU:n tietosuoja-asetuksen mukaan: - tietojen tarkastusoikeus - tietojen korjaaminen ja poistaminen - tietojen käsittelyn rajoittaminen - tietojen siirto-oikeus: rekisteröidyllä on oikeus saada itseään koskevat tiedot yleisesti käytössä olevassa siirtomuodossa - Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjää poistamaan itseään koskevat tiedot, ellei käsittelylle ole muuta laillista perustetta. Oikeutta ei kuitenkaan ole, jos tietojen käsittely on tarpeen rekisterinpitäjään sovellettavaan unionin oikeuteen tai jäsenvaltion lainsäädäntöön perustuvan, käsittelyä edellyttävän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi (asetuksen jakso 3, artikla 17, kohta 3 b). Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvä pyynnöt lähetään osoitteeseen tietosuoja@certia.fi.

